



مدیریت صنعتی

دانشکده: بهداشت

گروه آموزشی: مهندسی بهداشت حرفه ای

مقطع و رشته‌ی تحصیلی: کارشناسی مهندسی بهداشت حرفه ای

نام درس: مدیریت صنعتی تعداد واحد: ۱ واحد نوع واحد: نظری پیش نیاز: ندارد

زمان برگزاری کلاس: روز: دو شنبه ساعت: ۱۵-۱۳ در س در ۹ جلسه دو ساعته ارائه می گردد.

مکان برگزاری: دانشکده بهداشت

تعداد دانشجویان: مسئول درس: دکتر شهرام وثوقی مدرس: دکتر شهرام وثوقی

شرح درس: (لطفا شرح دهید)

ظهور سازمانهای اجتماعی و گسترش روزافزون آنها یکی از خصیصه های بارز تمدن بشری است . با توجه به عوامل گوناگون مکانی و زمانی و ویژگیها و نیازهای خاص هر جامعه هر روز بر تکامل و توسعه این سازمانها افزوده می شود . بدیهی است هر سازمان اجتماعی برای نیل به اهدافی طراحی شده و با توجه به ساختارش نیازمند نوعی مدیریت است .

مدیریت فرایند به کارگیری مؤثر و کارآمد منابع مادی و انسانی در برنامه ریزی، سازماندهی، بسیج منابع وامکانات، هدایت و کنترل است که برای دستیابی به اهداف سازمانی صورت می گیرد . مدیریت صنعتی شاخه‌ای از علم مدیریت است که مدیریت صنایع، واحدها و سازمان‌های صنعتی را از بعد مالی، رفتاری و فنی مورد بررسی قرار می دهد..

هدف کلی: (لطفا شرح دهید)

آشنا ساختن فراگیران با مبانی علم مدیریت و تکنیک های مدیریت صنعتی و آگاهی دانشجویان از اصول ، مفاهیم و انواع برنامه ریزی و مراحل برنامه ریزی عملیاتی در واحدها و سازمان های صنعتی.



اهداف بینابینی: (در واقع همان اهداف کلی طرح درس است)

پس از گذراندن این درس، از دانشجویان انتظار می‌رود:

- علم مدیریت را تعریف کند و وظایف اصلی مدیر را بیان نماید.
- سیر تاریخی تحولات مدیریت را بیان کند
- نقشهای مدیر از دیدگاه کلاسیک و نقشهای مدیر از دیدگاه هنری میتز برگ را شرح دهد.
- اصول مکتب مدیریت علمی تیلور را شرح دهد
- سیستم را تعریف کند
- مشخصات سیستم باز و بسته را بیان کند
- سازمان را تعریف کند
- مشخصات سازمان رسمی را بیان کند
- خصوصیات سازمان غیر رسمی را شرح دهد
- حداقل یکی از تعاریف برنامه ریزی را بیان کند
- انواع برنامه ریزی را از نظر زمان بندی بیان کند
- انواع برنامه ریزی را از نظر ماهیت تعریف کند
- اجزا برنامه ریزی عملیاتی را شرح دهد
- تفاوت اهداف ، استراتژی و فعالیت را شرح دهد
- سازماندهی را تعریف کند
- روش تشخیص فعالیت‌های صف و ستاد را بیان کند
- کارسنجی و روش تجزیه و تحلیل شغل را تعریف کند
- عوامل تاثیر گذار بر حیطه مدیریت را شرح دهد
- کارسنجی، مطالعه روشها و زمان سنجی را بیان نماید.

شیوه‌های تدریس:

- سخنرانی × سخنرانی برنامه ریزی شده □ پرسش و پاسخ ×
- بحث گروهی □ × یادگیری مبتنی بر حل مسئله (PBL) یادگیری مبتنی بر تیم (TBL) □
- سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----

وظایف و تکالیف دانشجویان: (لطفاً شرح دهید)

- حضور در جاسات آموزشی و شرکت فعال در بحث کلاسی
- ارائه پروژه (تدوین و ارائه یک پروژه در خصوص یکی از زمینه های مدیریت کارخانه- کنترل پروژه
- طرح ریزی و تعمیرات و نگهداری- کارسنجی و روش سنجی)

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی ایران
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
واحد برنامه‌ریزی درسی و آموزشی
طرح دوره (Course Plan)

جستجوی مقالات و منابع مرتبط با مباحث نظری بیان شده در کلاس

وسایل کمک آموزشی:

وایت برد × تخته و گچ □
ویدیو پروژکتور ×
سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----

نحوه ارزشیابی و درصد نمره: (از نمره کل)

□ آزمون میان ترم ----- درصد نمره
□ آزمون پایان ترم --۷۰---- درصد نمره
□ انجام تکالیف و ارائه سمینار ---۲۰-- درصد نمره
□ شرکت فعال در کلاس ---۱۰--
درصد نمره
سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----

نوع آزمون

تشریحی × پاسخ کوتاه □ چندگزینه‌ای □ جور کردنی □ صحیح- غلط □
سایر موارد (لطفاً نام ببرید) -----
ارزشیابی تراکمی (در پایان ترم) با برگزاری امتحان بصورت کتبی صورت خواهد گرفت.
سوالات بصورت تشریحی خواهد بود و ۷۰٪ درصد از کل نمره را خواهد داشت. همچنین ارایه پروژه
در حوزه مدیریت صنعتی در این ترم نیز (با ۲۰٪ از نمره کل) الزامی است.



منابع پیشنهادی برای مطالعه: (لطفا نام ببرید):

۱- کتاب سازمان و مدیریت - نویسنده: دکتر اقتداری - سال چاپ: ۱۳۸۴ - چاپ سی و هفتم - انتشارات مولوی - فصل های مورد نظر:

فصل اول: نظریه های کلاسیک مدیریت
فصل سوم: نظریه نوین مدیریت: تئوری سیستم
فصل چهارم: برنامه ریزی
فصل پنجم: سازمان
فصل ششم: تقسیم کار و طبقه بندی وظایف در تشکیل سازمان
فصل نهم: هماهنگی و ارتباطات
فصل دهم: رهبری

۲- کتاب مبانی سازمان و مدیریت - نویسنده: دکتر علی رضائیان - ناشر: انتشارات سمت

این درس در ۹ جلسه دو ساعته ارائه می گردد.

جدول هفتگی کلیات ارائه‌ی درس

جلسه	عنوان مطالب	استاد مربوط
۱	تعریف علم مدیریت ، تاریخچه و مکاتب مدیریت	دکتر وثوقی
۲	سازمان و انواع آن - مشخصات سازمان رسمی و غیر رسمی	دکتر وثوقی
۳	نقشهای مدیر از دیدگاه کلاسیک ها و دیدگاه هنری مینتز برگ	دکتر وثوقی
۴	نقش مدیر در برنامه ریزی ، سازماندهی	دکتر وثوقی
۵	نقش مدیر در هماهنگی ، کنترل ، رهبری	دکتر وثوقی
۶	روش تجزیه تحلیل شغل در یک واحد صنعتی (نظریه تیلور)	دکتر وثوقی
۷	مفاهیم اساسی کارسنجی، مطالعه روشها	دکتر وثوقی
۸	حرکت شناسی - الگوی حرکات صنعتی، تربلیگ ها	دکتر وثوقی
۹	زمان سنجی - نحوه محاسبه و نگهداری زمانهای استاندارد و تأثیر آن در بهبود عملکرد سازمانهای صنعتی و تولیدی	دکتر وثوقی

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی ایران
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
واحد برنامه‌ریزی درسی و آموزشی
طرح دوره (Course Plan)