**فرآيند مشاوره تحصیلی در گروه آموزش و ارتقاء سلامت**

**تکمیل پرونده مشاوره و پیگیری وضعیت دانشجویان توسط استاد مشاور در کل دوره تحصیل**

**ارسال پرونده مشاوره دانشجو از مدیر گروه به استاد مشاور جهت ارائه گزارش های دوره ای در خصوص وضعیت تحصیلی دانشجویان تحت مشاوره**

**ارسال نامه ابلاغ به استاد مشاور تحصیلی گروه از طرف معاون آموزشی و تعیین شرح وظایف استاد مشاور تحصیلی**

**انتخاب استاد مشاور تحصیلی دانشجویان جدیدالورود در بدو شروع به تحصیل در جلسه گروه**

**ارسال نامه از طریق مدیر گروه به معاون آموزشی دانشکده جهت صدور ابلاغ اساتید مشاور**

**اطلاع رسانی به دانشجویان در خصوص استاد مشاور تحصیلی آنها**

**گزارش مشکلات جسمی، روحی-روانی، اجتماعی و تحصیلی ایجاد شده دردانشجویان و اقدامات انجام شده به مدیر گروه**

**ارائه بازخورد به گروه جهت انجام اقدامات لارم**

**پیگیری و انجام اقدامات جهت حل مشکل دانشجو توسط نماینده استاد مشاور تحصیلی دانشکده در سطح دانشکده و دانشگاه**

**ارسال نامه در خصوص گزارش استاد به نماینده استاد مشاور تحصیلی دانشکده جهت پیگیری و حل مشکل دانشجو**