مراجعه به دفترخانه اسناد رسمی به همراه ضامن معتبر و تنظیم سند تعهد محضری، توسط دانشجو **طبق نمونه** **خام** مندرج

در سایت معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه

و یا سایت دانشکده بهداشت [**http://soh.iums.ac.ir**](http://soh.iums.ac.ir) بخش امور دانشجویی

**مراجعه دانشجو به امور دانشجویی دانشکده دانشکده**

**تحویل اصل** سند تعهد محضری **به کارشناس مربوطه جهت مطابقت با نمونه اصلی**

تسویه حساب یا پرداخت ماه به ماه یا موکول کردن بدهی مقاطع قبل به بعد از مقطع کنونی توسط دانشجو با مراجعه به معاونت دانشجویی دانشگاه (اداره رفاه و تعاون)

مراجعه به لینک **پرتال دانشجویی** صندوق رفاه دانشجویان

[**http://porstal.srd.ir**](http://psorstal.srd.ir)بارگذاری شده در سایت دانشکده بخش امور دانشجویی

ثبت اطلاعات سند تعهد محضری طبق راهنمای مندرج در سایت دانشکده بخش امور دانشجویی ، توسط دانشجو

درخواست کلیه وام ها توسط دانشجو طبق آئین نامه وام ها و تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان مندرج در سایت معاونت دانشجویی دانشگاه (اداره رفاه و تعاون) ، یا دانشکده بخش امور دانشجویی و زمان بندی تقویم رفاهی مندرج در **پرتال دانشجویی** صندوق رفاه دانشجویان

مراجعه دوباره دانشجو به پرتال دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان یک هفته بعد از درخواست جهت اطمینان از ثبت درخواست و در صورت لزوم اصلاح اشکالات ذکر شده در پرتال